



ЗАТВЕРДЖЕНО
директор коледжу
Марія БАБ'ЮК

ПЛАН ЗАСІДАНЬ
ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ ГАЛИЦЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ ІМЕНІ
В'ЯЧЕСЛАВА ЧОРНОВОЛА
НА 2025/2026Н.Р.

Термін проведення	Питання порядку денного	Доповідач	Примітка
Серпень	1. Підсумки реалізації основних завдань коледжу у 2024/2025 н.р. та перспективи подальшого розвитку закладу	Директор	
	2. Затвердження Плану заходів ГФК імені В. Чорновола на 2025/2026 н.р.	Заступник директора	
	3. Затвердження Плану роботи Педагогічної ради ГФК імені В. Чорновола на 2025/2026 н.р.	Голова ПР	
Вересень	1. Про результати Вступної кампанії 2025 року та актуальні завдання щодо організації та забезпечення прийому абітурієнтів на 2026/2027 н.р.	Відповідальний секретар Приймальної комісії	
	2. Про безпекові умови праці та навчання: стан, проблеми та перспективи вирішення	Інженер з охорони праці, фахівець з питань цивільного захисту	
	3. Про перспективні напрямки міжнародної співпраці	Заступник директора	

Жовтень	1. Про соціально-психологічну адаптацію першокурсників за результатами опитування	Практичний психолог	
	2. Про внутрішній постакредитаційний моніторинг ОПП як ключову складову її удосконалення	Заступник директора з акредитації та ліцензування	
	3. Про дієві та ефективні механізми оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти в контексті їх об'єктивності, релевантності та прозорості	Керівник сектору дидактики та інновацій	
Листопад	1. Про стан дотримання академічної доброчесності у коледжі як індикатора якості освітнього процесу	Заступник директора, керівник сектору академічної доброчесності	
	2. Стан, перспективи і завдання діяльності студентського самоврядування та шляхи удосконалення молодіжної політики	Голова студентського самоврядування	
	3. Самоаналіз здійснення освітньої діяльності за ОПП «Фінансова аналітика» підготовки фахового молодшого бакалавра	Завідувач, відділення гарант ОПП, голова ЦК	
Грудень	1. Про підсумки освітнього процесу у першому півріччі 2025/2026 н.р. підготовки здобувачів вищої та фахової передвищої освіти	Завідувачі відділень	
	2. Про стан кадрового забезпечення освітнього процесу та основні шляхи підвищення його фахової	Керівник сектору розвитку	

	компетентності. Затвердження Плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників	персоналу	
Лютий	1. Про виконання кошторису доходів та видатків за 2025 рік та основні напрями формування фінансового бюджету на 2026 рік	Головний бухгалтер	
	2. Про особливості реалізації освітнього процесу у другому півріччі 2025/2026н.р.	Директор коледжу	
	3. Про сучасні аспекти виховної роботи із молоддю в контексті формування патріотизму, громадянської відповідальності та стійкості	Виховний відділ	
Березень	1. Формування якісних освітніх траєкторій в контексті реалізації права студентів на вільний вибір дисциплін. Затвердження каталогів ВК	Заступник директора	
	2. Про забезпечення профільності загальноосвітньої підготовки здобувачів освіти	Методист навчально-методичного кабінету, голови ЦК з/о підготовки	
Квітень	1. Про інноваційні підходи реалізації практичного навчання як основного чинника формування фахових компетентностей здобувача освіти. Проблеми та перспективи впровадження дуальної освіти.	Заступник директора	
	2. Аналіз результатів опитування працевдавців щодо якості	Керівник сектору якості	

	практичної підготовки здобувачів освіти	освіти	
	3. Про результати атестації педагогічних працівників у 2025/2026 н.р.	Керівник сектору розвитку персоналу	
Травень	1. Про підсумки наукової, пошуково-дослідницької роботи здобувачів освіти та публікаційної активності педагогічних працівників	Заступник директора	
	2. Про рівень задоволеності здобувачів освіти якістю реалізації ОПП (за результатами опитувань)	Керівник сектору моніторингу якості освіти	
	3. Про підсумки пілотного проекту впровадження електронної системи обліку успішності та індивідуального навчального плану здобувачів освіти (StadyTrack)	Заступник директора	
Червень	1. Про підсумки освітнього процесу у другому півріччі 2025/2026 н.р. підготовки здобувачів вищої та фахової передвищої освіти	Завідувачі відділень	

Примітка: протягом навчального року План засідань Педагогічної ради може коригуватись у випадку необхідності розгляду нагальних питань діяльності закладу